



ESTD - 2005

Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV) Public High School (H.S.)



ESTD - 2005

Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV) Public High School (H.S.)

H5-118
Index No

204539
School Code (H.S)



Information Brochure



www.dscicv.org



dicvpublicschool@gmail.com



9475151236(Principal)Timing- 8:am to 1:00pm



School Road, A-Zone, Durgapur-713204

SUBJECT SYMBOLS & CODE NOS.

- A. NATIONALITY : INDIAN - 1, OTHERS - 2
- B. CASTE : SCHEDULED CASTE = 1, SCHEDULED TRIBES = 2
OTHER BACKWARD CLASSES = 3
- C. RELIGION : HINDUISM = 1, ISLAM = 2, CHRISTIANITY = 3
BUDDHISM = 4, SIKHISM = 5, ZORASTRIAN = 6
OTHERS = 7
- D. PHYSICALLY CHALLENGED : SIGHTLESS = 1, IMPAIRED IN HEARING = 2
OTHER PHYSICALLY CHALLENGED = 3
- E. GENDER : MALE = M, FEMALE = F

PROCEDURE FOR APPLICATION TO CLASS NURSERY TO CLASS X

- On the verification day parents(both) bring your child to Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV) Public High School (H.S.) School Road, A-Zone campus, with all the documents.
- The following **Documents** must be submitted at the time of verification.
 - The application form duly filled in with a recent photo of the candidate attached to the exact size of the column given in the application form.
 - The pay slip OR employer's pay certificate, of both parents if applicable. Xerox copy of the same should be submitted. Parents who are self-employed must submit a personal statement of their earning. The Original Pay slip/employer's pay certificate will be returned after verification.
 - Documentary evidence for residential address. (Ration Card / House Rent Receipt / Telephone Bill Receipt / I. D. Card / Driving Licence etc.) Xerox copy to be submitted.
 - Original Birth certificate (Registered in the Register of the State Govt. / Municipal Corporation, Panchayat) and discharge Certificate (Birth Certificate) issued from the hospital / Nursing Home etc. Xerox copy to be submitted.
 - ST/SC/OBC certificate for ST/SC/OBC category and Baptism certificate for Christian Candidates to be submitted. The original certificate will returned after verification.
- The Principal / Vice Principal decision is final in all matters of admission.
- RECOMMENDATION BY THIRD PARTY SHALL NOT BE ENTERTAINED. There are persons / touts who promise to get your child admitted to **Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV) Public High School (H.S.)** by taking money and claiming proximity to the Principal & Vice-Principal, there are no such persons. Don't get fooled. Your child will get admission by his own merit. Trust in God and not the touts.

PLEASE NOTE :

PARENTS are requested to fill in the application form properly with all the details asked for. If the form is incomplete he/she may lose the chance of admission.



Binay Kumar Bose
President
Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar
(DICV) Public High School (H.S.)

From The President Desk

Dear Readers,

'Ask and it shall be given to you. Seek and we shall find. Knock and the door shall be opened. For everyone who asks receives, and he who finds and to him knocks, it shall be opened.'

It gives me immense pleasure to be the part of this school where children come for their total personality development and not just together information or be literate. I feel happy and proud that I belong to this great school, the school that provides numerous opportunities. It is true that one wants to find identity, meaning and purpose in life. Through education it becomes easier and more balanced. The world is ever changing. As you grow your needs, desires and preferences change.

Throughout spiritual traditions, human beings are depicted as the children of a loving Creator who had offered us his kingdom. Repeatedly we hear that abundance, joy and prosperity are at hand right now. Yet, though the harvest is here the Laborers are few', Why is this so?

In order to harvest the fields of plenty, we must plough up and discard the weeds of unworthiness, doubt and guilt. Such self-imposed beliefs block the good that is our rightful gift. Affirm your own worthiness to partake of life's bountiful harvest. Then go forth to claim your divine inheritance.

Life continually presents us with opportunities for achieving what we desire. Only the first step is difficult. Each time we sense the possibility of a new direction in our lives, we are being given a chance to grow. Whatever choice we make will be challenged to grow. The distance doesn't matter. Our road has many branching paths. What we work and pray for is the ability to see those paths clearly and the strength to take the step.

The ultimate goal of education is to help each student become a contributing member of our society. By developing a strong work ethic and accepting responsibility and accountability for their actions, students are made to prepare themselves for their role in the world of tomorrow. Students are encouraged to participate in a wide variety of activities to help them realize this goal. We also recognize our students' effort and accomplishment in a variety of positive programs.

DICV Public High School (H.S.) is dedicated to provide an excellent foundation of quality education through teaching by concerned professional team of teachers within a positive, enriching environment. Here every child is special and the opportunity is available for every student to develop to their fullest potential. In co-operation with parents and the community, the staff promotes self-esteem, good citizenship, self discipline and the love of learning. We have been working diligently to improve student achievement and appreciate the support of our families and the community in our efforts. We will continue to pursue excellence in education at DICV School.

Remember, success in school as well as life is directly proportional to our efforts. DICV will give you a glimpse of our year endeavors, efforts and achievements that are showcased in it for your reading pleasure.

Wishing you all God's blessing for a brighter tomorrow.

Yours Sincerely
Binay Kumar Bose
President
Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar
(DICV) Public High School (H.S.)



Debjani Bose
Secretary & Principal
Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar
(DICV) Public High School (H.S.)

From The Principal Desk

Dear well wisher

Every bit human success, inventions, medical discoveries, triumph of engineering, establishment and success of business empires were all visions before they materialized. The devoted team of DICV family visualizes that the Ganges of knowledge has no boundaries, no limits and no ends. We are committed to our goal of DICV being ideal school.

Education is an essentiality for the sustenance of an individual in all spheres of life, in this cosmos. It is a preparation to live to its fullest. It awakens and unfolds the beauty and genius of the sprouting buds. In this pivotal area of education we aim on nurturing these flowering human personalities through not only academics and sports but also through the special personality development classes that we have began for the overall growth of our students.

Our staff is pledged to provide the congenial milieu to the students to successfully meet the challenges of life. As educators we all have a very important role to play in malting the character, personalities and attitudes of our youth. It is our endeavors to impart the right values to our youngsters to make them worth members of our society.

The school has already prove its presence and achieved much but there are many more avenues to be explored. The Almighty has been kind but it all humility I pray to him that me along with my team of teachers are able to take DICV to greater heights.

I conclude with Robert Frost's four lines, which have always rendered a lot of inspiration to me.....

The woods are lovely dark and deep
I have promises to keep
And miles to go
Before I sleep.....

Best Wishes

Yours Sincerely
Debjani Bose
Secretary & Principal
Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar
(DICV) Public High School (H.S.)



DURGAPUR ISWAR CHANDRA VIDYASAGAR (DICV) PUBLIC HIGH SCHOOL (H.S.)

SCHOOL ROAD, A-ZONE, DURGAPUR -713204

INDEX NO.- H5-118 • SCHOOL CODE(H.S.) 204539

e-mail : dicvpublicschool@gmail.com • website : www.dscicv.com

Guardian's Copy

APPLICATION FORM FOR REGISTRATION OF THE STUDENT OF CLASS20

TO BE FILLED IN DUPLICATE BY THE GUARDIANS IN BLOCK LETTERS THROUGH **BLACK BALL POINT PEN**

English Medium ☐ Bengali Medium ☐ Form No. : _____

Second Language (if Applicable) HINDI ☐ BENGALI ☐

STUDENT'S NAME :

FATHER'S NAME :

MOTHER'S NAME :

GUARDIAN'S NAME :

ADDRESS :
PIN :

CONTACT NO. OF THE
CANDIDATE (IF ANY)

MONTHLY INCOME OF THE PARENTS

NATIONALITY ☐ RELIGION ☐ CASTE ☐

GENDER M ☐ F ☐

DATE OF BIRTH

CLASS IN WHICH THE PUPIL IS ADMITTED :

DATE OF ADMISSION :

BLOOD GROUP ☐ HEIGHT ☐ WEIGHT ☐

AADHAR NO.

School REGD NO. (For School Use only)

BSP ID (For School Use Only)

MUST AFFIX A
RECENT COLOUR
PHOTOGRAPH
SIZE
2.5CM X 3.5 CM



**DURGAPUR ISWAR CHANDRA VIDYASAGAR
(DICV) PUBLIC HIGH SCHOOL (H.S.)**
SCHOOL ROAD, A-ZONE, DURGAPUR -713204

INDEX NO.- H5-118 • SCHOOL CODE(H.S.) 204539

Mobile : 9475151236 (Principal)

e-mail : dicvpublicschool@gmail.com • website : www.dscicv.org

FEES SCHEDULE

Sl. No.	Particulars	English Medium (Rs.)	Bengali Medium (Rs.)
1.	Prospectus & Form (For Class Nursery to Class X)	700.00	700.00
ANNUAL CHARGES : NURSERY TO CLASS - I			
1.	Admission Fee	10000.00	9500.00
2.	Examination Enrollment Fee	700.00	700.00
3.	Session Fee For New Admission	2200.00	1900.00
	Total	12900.00	12100.00
ANNUAL CHARGES : CLASS - II TO CLASS - V			
1.	Admission Fee	10500.00	10000.00
2.	Examination Enrollment Fee	700.00	700.00
3.	Session Fee For New Admission	2500.00	2200.00
	Total	13700.00	12900.00
ANNUAL CHARGES : CLASS - VI TO CLASS - IX			
1.	Admission Fee	11500.00	11000.00
2.	Examination Enrollment Fee	700.00	700.00
3.	Session Fee For New Admission	2500.00	2200.00
	Total	14700.00	13900.00



**DURGAPUR ISWAR CHANDRA VIDYASAGAR
(DICV) PUBLIC HIGH SCHOOL(H.S.)**

SCHOOL ROAD, A-ZONE, DURGAPUR -713204

INDEX NO.-H5-118 • SCHOOL CODE (H.S.) 204539

Mobile : 9475151236 (Principal)

e-mail : dicvpublicschool@gmail.com • website : www.dscicv.org

EVERY STUDENT MUST

- 1) **Bring his / her school Diary to the school everyday.**
- 2) Speak only in English with his / her teachers and friend in the school campus. Violation of these rules may invite fine.
- 3) Come to school neat and clean, well groomed and in proper uniform with polished shoes. Use of nail polish & mehndi will not be appreciated.
- 4) Be regular in attendance and punctual in school.
- 5) Attend Morning prayers and other school activities.

UNIFORM

The school uniform is compulsory on all school days and all school function. Parents and Guardians are requested to adhere strictly the following specifications regarding school uniform. No students will be allowed without proper school uniform (including those with long and fashionable) hairstyles, unpolished shoes, long nails etc.) However children are permitted to wear fancy clothes on their birthdays.

MY ESTEEMED TEACHERS

1. Do not judge me by the marks I get in my tests, but by the effort made.
2. Help me to learn, to think and to judge for myself, not just memorizing ready made answers. Help me rather to find the answers myself though it may be painful for both of us.
3. Do not ridicule me, especially, before my classmates, It hurts and will turn me against you. One earnest but kind word on private can be more effective.

- Your Student

ABSENCE:

- Any one who has been absent on the previous day will not be allowed to sit in the class without the permission of the class Teacher /principal.
- No leave is granted except on prior application from parents / guardians for genuine reasons only. The Parents / Guardians are requested to fill the column under **ABSENCE NOTE** given in the School Diary.
- Repeated absence without leave or unexplained absence for more than seven consecutive days renders the student liable to have his / her name struck off from the school rolls. Readmission may be granted only on availability of seat and also on **payment of fresh admission fee.**
- All children are expected to attend in school on the opening day after the Summer vacation. Puja holidays and Winter holidays. One who is absent because of sickness must submit a medical certificate before being admitted to the class.
- A child returning to school after suffering from an infectious disease should produce Doctors certificate permitting him / her to do so. Student suffering from the following diseases must observe the prescribed period of quarantine before being admitted to the class.
 - Chicken Pox : Till complete falling of the scrape.
 - Measles : two weeks after the rash disappears.
 - Mumps : until the swelling disappears (about one month)
 - Any other infections disease - Till the child completely recovers.
- Any student absent himself / herself from the exam on Medical ground must submit the medical Certificate directly to the Principal before the Exam.
- Bring all the text books and the writing materials required for the day.
- Ensure that his / her name, class, subject etc. are marked on his / her books exercise books, tiffin box, water bottle etc.
- Participate in sports; Learn Sportsmanship.
- Be courteous, respectful and considerate to his / her parents, teachers and visitors; always wish the teachers.
- Remember that the school runs for his / her improvement and growth and always be willing to respect its discipline and rules framed for the purpose.



পুনরায় ভর্তি : (পুরানো ছাত্র - ছাত্রীদের জন্য)

২৮) বাংলা মাধ্যমের জন্য : (Class II to X)

(১৯০০) টাকা + ডায়েরী ৮০ টাকা + আই কার্ড ৬০ টাকা + পরীক্ষা ফি - ৭০০ টাকা (Half Yearly & Annual)

ইংরাজী মাধ্যমের জন্য :

(2200 টাকা + ডায়েরী ৪০ টাকা + আই কার্ড ৬০ টাকা + পরীক্ষা ফি - ৭০০ টাকা (Half Yearly & Annual)

New Monthly fees structure :

Class	English Medium	Bengali Medium
Nursery, KG-I & KG-II	750/-	670/-
I to IV	790/-	720/-
V to VI	880/-	800/-
VII to VIII	930/-	880/-
IX to X	960/-	890/-

নতুন মাসিক বেতন সূচী :

শ্রেণী	ইংরাজী মাধ্যম	বাংলা মাধ্যম
নার্সারি এবং কেজি-২	৭৫০/-	৬৭০/-
প্রথম থেকে চতুর্থ	৭৯০/-	৭২০/-
পঞ্চম এবং ষষ্ঠ	৮৮০/-	৮০০/-
সপ্তম এবং অষ্টম	৯৩০/-	৮৮০/-
নবম এবং দশম	৯৬০/-	৮৯০/-

Admission Fees is Non-refundable in any Condition

ভর্তির ফি কোন অবস্থাতেই ফেরত দেওয়া হবে না ।

For any important Notification & for e-mailing us please click our website : www.dscicv.org

SCHOOL CAMPUS ADDRESS

**DURGAPUR ISWAR CHANDRA VIDYASAGAR
(DICV) PUBLIC HIGH SCHOOL (H.S.)**

SCHOOL ROAD, A-ZONE, DURGAPUR -713204

INDEX NO.- H5-118 • SCHOOL CODE(H.S.) 204539

Mobile : 9475151236 (Principal)

e-mail : dicvpublicschool@gmail.com • website : www.dscicv.org

School Uniform, Books & Copies : Details information will be available from School office.

- ২৫) কোন কারণ বশতঃ এমনকি অসুস্থ থাকলেও কোন ছাত্র - ছাত্রীর পরীক্ষা দ্বিতীয়বার নেওয়া হবে না।
- ২৬) প্রতিটি বিষয়ের প্রতিটি অধ্যায় বিস্তারিত ভাবে পড়তে হবে। শুধু অনুশীলনী করলে হবে না। সমস্ত জায়গা থেকেই প্রশ্ন হতে পারে।
- ২৭) স্কুল ছুটি হওয়ার অন্তত পাঁচ মিনিট আগে প্রতিটি অভিভাবককে স্কুলে উপস্থিত হয়ে গেট থেকে বাচ্চাকে নিতে হবে, তবে বিশেষ ক্ষেত্রে অভিভাবকের আসতে দেরী হলে অন্ততঃ দশ মিনিট আগে স্কুলে ফোন করে জানাতে হবে।



- 12) Look after the School property; help to keep it clean and avoid all pencil / ink marks on the walls and furniture, Violation of this rule invite fine and replacement of damage.
- 13) Keep his/her class room clean; throw waste paper in to the waste paper baskets only.
- 14) Always be thankful - " Please" and " Thank you" are the key words in human behaviour, adopt them as a matter of habit.
- 15) Be polite to all ; remember politeness costs nothing but buys everything.
- 16) Be ready to lend a helping hand at home to parents, brothers and sisters, at school to teacher and friends.
- 17) Never laugh at the helplessness of others; Rather help them in need.
- 17) Do not bring valuables like costly watches and gold ornaments to school. The School will not be responsible for any such loss.
- 18) Respect the right of others, remember your own duty.

ATTENDANCE

75% attendance is compulsory for the ' Sent up' students and 80% attendance is needed for others.

Note :

- 1) The Holidays are Subject to change.
- 2) It is compulsory to be present on the last working day (before and after the vacation) as well as on the first working day before and after the vacation. Otherwise the student will be charged with Rs. 50/- as a fine.
- 3) Attendance is compulsory on every national festivals otherwise Rs. 50/- will be charged as fine.

WITHDRAWAL

- 1) One month's notice, and one months tuition fee are necessary if the parent / guardian want to withdraw his / her ward from the school.
- 2) The following categories of students may be required to be withdrawn from the school (not necessary notifying the cause to the parents).
 - i) Those who fail to show satisfactory progress and are unwilling or unable to profit from the educational program of the school.



- ii) Whose fees are due. (for more than 3 months).
- iii) Whose behaviour, in the opinion of the principal is harmful to the interests of the school
- iv) Those who are detained consecutively for 2 years in the same class.
- v) Those who are found using un-fair means in school exams.

The School discipline enforces strict discipline among the students who remain in the school for five and half hours, and with their parents for the remaining period of the day and so the role of the parents is very important.

The parents are requested to give sufficient time to their wards at home and affectionately suggest them the right, things to do. In fact, parents are the real teachers. To build up the character of students and to make them almost disciplined is our prime responsibility. Actually, to expel the students in the ground of in discipline is to accept our failure. This school takes all steps to bring such students on right path with the parents co-operation. In our opinion, expulsion from school or severe punishments are negative attitudes.

To make the students discipline is our prime responsibility and we accept it.

If the student is not coming in proper school uniform then this should be a note in the school diary.

Please do not bring tiffin in polythene bags. Please bring tiffin properly in a tiffin box.

Every student should bring one handkerchief to school.

Every student should come in clean school uniform. In the P. T. days students should come in clean P. T. uniform.



- ১৮) পরীক্ষার সময়সূচী স্কুল ডায়রীতে লিখে দেওয়া আছে। তার সময় পরিবর্তিত হলেও তা আগের থেকে ছাত্র-ছাত্রীদের জানানো হবে।
- ১৯) নতুন ক্লাস শুরু হবে জানুয়ারী। ঐদিন সবার স্কুলে উপস্থিত থাকা বাঞ্ছনীয়।
- ২০) যারা DICV স্কুলে নতুন ভর্তি হচ্ছে সেইসব ছাত্র-ছাত্রীরা গরমের ছুটি পর্যন্ত (যতদিন না তাদের I-Card দেওয়া হচ্ছে) একটা কাগজে নাম, শ্রেণী, বিভাগ (বাংলা মাধ্যম- B, ইংরাজী মাধ্যম -A) লিখে পোশাকের সঙ্গে পিন আপ করে আসবে। নচেৎ স্কুলে প্রবেশ করতে দেওয়া হবে না। পুরানো ছাত্র-ছাত্রীরা পুরানো I-Card পরে আসবে। যতদিন না নতুন I-Card দেওয়া হচ্ছে।
- ২১) মাইনে দিতে আসার সময় ও পরীক্ষার অ্যাডমিট কার্ড নিতে আসার সময় প্রত্যেক অভিভাবক এবং ছাত্র-ছাত্রীদেরকে সকলের নির্দিষ্ট ফিস-বুক অতি অবশ্যই সঙ্গে আনতে হবে।
- ২২) Principal Madam এর সঙ্গে দেখা করার সময় প্রতিদিন ১০.৩০ মি. থেকে ১১.৩০ মি. (শনিবার বাদে)। যে কোন বিষয়ের শিক্ষক, শিক্ষিকার সঙ্গে প্রতিদিন দেখা করা যাবে না। যা বলার Principal Madam কে বলতে হবে।
- Madam যদি বিষয়ের শিক্ষক শিক্ষিকাকে ডেকে পাঠান তবেই সেই সমস্ত শিক্ষক, শিক্ষিকার সঙ্গে দেখা করা যাবে। নতুবা Madam কে সমস্ত বিষয়ে বলতে হবে, সেই মতো ব্যবস্থা নেওয়া হবে।
- ২৩) নতুন অভিভাবকদের স্কুলে ডায়েরি, আই-কার্ড, বেল্ট বাবদ ২২০ টাকা স্কুল অফিসে জমা করতে হবে।
- ২৪) পুনরায় ভর্তি : (পুরানো ছাত্র - ছাত্রীদের জন্য)

বাংলা মাধ্যমের জন্য : (Class - Nur. to Class 1)

(১৬০০ টাকা + ডায়েরী ৮০ টাকা + আই কার্ড - ৬০ টাকা + পরীক্ষার ফি - ৭০০ টাকা) (Half Yearly & Annual)

ইংরাজী মাধ্যমের জন্য :

(১৯০০ টাকা + ডায়েরী ৮০ টাকা + আই কার্ড - ৬০ টাকা + পরীক্ষার ফি - ৭০০ টাকা) (Half Yearly & Annual)



- ৯) পরীক্ষার সময় মাসিক fees বকেয়া fees, exam fees যদি ক্লিয়ার না থাকে বা fees জমা দেবার তারিখ অতিক্রম হয়ে গিয়ে থাকে বা নির্দিষ্ট উল্লেখিত তারিখ অতিক্রম হয়ে গিয়ে থাকে বা নির্দিষ্ট উল্লেখিত তারিখ অতিক্রম হওয়ার পর বকেয়া জমা করা হয় তবুও পরে পরীক্ষা নেওয়া হবে না। অর্থাৎ এর পর থেকে যে কোনো fees তা exam fees বা monthly fees যাই বকেয়া থাকুক না কেনো এক্সাম এর আগেই তা জমা করতে অনুরোধ করা হচ্ছে।
- ১০) এরপর থেকে শরীর খারাপ বা fees due থাকলে বা অন্য কোনো কারণে এক্সাম দিতে না পারলে পরে এক্সাম নেওয়া হবে না। সে ক্ষেত্রে স্কুলের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ১১) আপনি যদি বুঝতে না পারেন, নোটিশ পাওয়ার সাথে সাথে স্কুল অপিসে যোগাযোগ করুন। আমরা নোটিশটি বারবার ব্যাখ্যা করব কিন্তু আমরা তারিখ পিছিয়ে দিতে পারব না। সবসময় হোয়াটসঅ্যাপ এর মাধ্যমে parents কে সময় সময় সব নিয়ম অবগত করা হবে। তাই সবসময় হোয়াটসঅ্যাপ follow করতে অনুরোধ করা হচ্ছে।
- ১২) পরীক্ষার দিন fees জমা করা যাবে, কিন্তু বকেয়া যদি থাকে তা ওইদিন জমা করে ওইদিনই পরীক্ষায় বসার অনুমতি দেওয়া হবে না।
- ১৩) প্রতিমাসের ১ থেকে ২০ তারিখের মধ্যে ঐ মাসের মাইনে দিতে হবে। ২১ তারিখ হয়ে গেলে ১০ টাকা জরিমানা হবে এবং ঐ মাসের মাইনে পরের মাসে গেলে তা ৫০ টাকা জরিমানা হবে। মাইনে দেওয়ার সময় প্রতি সপ্তাহের সোম থেকে শনি সকাল ৮.০০ থেকে ১২.০০ পর্যন্ত। ছাত্র-ছাত্রীরা মাইনে দিলে টিফিনের সময় দিতে হবে।
- ১৪) একমাসের মাইনে বাকী হলে তার নাম স্কুলের নামের তালিকা থেকে কেটে দেওয়া হবে।
- ১৫) বইতে মলাট ও লেবেল থাকা আবশ্যিক। স্কুলের নির্দিষ্ট খাতা না থাকলে সেই খাতা শিক্ষক-শিক্ষিকারা দেখবেন না।
- ১৬) স্কুলের ডায়রিতে লেখা নিয়ম অনুযায়ী স্কুলের ছুটি পড়বে। তবে ঐ তালিকা স্কুলের সুবিধেমতো পরিবর্তন করা হলে তা আগে থেকে ছাত্র-ছাত্রীদের জানিয়ে দেওয়া হবে। স্কুলের ডায়রি প্রতিদিন ছাত্র-ছাত্রী না আনলে স্কুলে প্রবেশ করতে দেওয়া হবে না। স্কুলের নিয়ম স্কুলের ডায়রীর মধ্যে দেওয়া আছে। তা প্রতিটি ছাত্র-ছাত্রীকে মেনে চলতে হবে।
- ১৭) স্কুলের ডায়রিতে যে সূচী দেওয়া আছে তা অনুযায়ী স্কুল হবে।



NOTICE FOR NEW SESSION

1. All students have to come to school in proper uniform everyday. Otherwise two marks will be deducted from the school performance which will effect on the progress report.
2. Students without tie, I-Card, belt, Proper dress will not be allowed to enter the school and their marks will be deducted.
3. If a student is absent for 3 to 5 days , it must be informed in advance (via email or WhatsApp, or submit appropriate documentation to the school office.) If the student is traveling for 1 day or more than one days his/her information should also be submitted in advance.
4. If the gate is closed (at 7:15am) the gate will not be opened for second time under any circumstances. Hence parents are requested to follow the reporting time i.e. 7:10 AM.
5. 75% attendance is compulsory for all students.
6. If you don't have 75% attendance, you won't be allowed to sit for the annual exam as per the rules of the government education department.
7. Parents are requested to strictly follow the school diary rules.
8. Parents are requested to clear the monthly payment within 1st -20th day of every month, otherwise fine will be charged Rs 10/- from 21st. If monthly payment is due for one month then fine will be charged **Rs 50/-** -Payment collection days : **Everyday, Time : 8:00am to 12:00am.**
9. **If monthly payment of a student is due for one month then his/her name will struck off from the school register.**
10. Student must bring books & copies with school monogram synthetic cover and labels. Otherwise his/ her copy will not be checked by any teacher.
11. School will be closed according to the holiday list given in the school diary, but these holidays are subjected to change which will be informed to the students by the school authority.



12. School will run according to school diary. Examination schedule will be mentioned in the school diary. For any change students will be informed by the school authority.
13. The New session will begin from January.
14. New students in DICV Public High School must write down name, class section (**B** for Bengali Medium & **A** for English Medium) in a paper and paste it in their school uniform, otherwise they will not be allowed to enter the school premises. The new students must follow the above instruction until the issue of I-Card. Existing students must wear old I-Card till they get new I-Card.
15. While giving monthly payment and receiving admit card for examination parents / students must have to bring the payment card positively.
16. Timing for meeting Principal Madam -10.30am to 11.30 am (everyday except saturday). Guardian will not be allowed to meet with subject teacher until he/she is called by Principal Madam.
17. Guidelines regarding 3rd Language :-
 i) Nur. to Class IV each students has to learn two languages - English and Bengali / Hindi.
 ii) Class V to VI : Each students has to learn 3rd language. He / She can choose Bengali / Hindi as 3rd language.
 iii) Class VII & VIII : Each students has to learn 3rd language. He / She can choose Sanskrit as 3rd language.
18. Criteria for promotion to next class are based on student's performance in studies throughout the year, concentration and attendance.
19. Computer training center : Students are trained on computer regularly in the school.
20. Art & Craft center : Students are also trained on art & craft discipline.
21. Photo Identity card will be provided by the school.



নতুন বছরের নিয়মাবলী

- ১) প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীকে প্রতিদিন সঠিক পোশাকে আসতে হবে। নচেৎ বিদ্যালয়ের নিয়মাবলীর প্রতি আনুগত্যতা থেকে ২ নম্বর করে কাটা যাবে। যার প্রভাব রেজাল্ট কার্ডের নম্বরের উপর পড়বে।
- ২) টাই, আই-কার্ড, বেল্ট সঠিক পোশাক যে সব ছাত্র-ছাত্রী পরে আসবে না তাদের নম্বর কাটা যাবে এবং স্কুলে ঢুকতে দেওয়া হবে না।
- ৩) যদি কোনো শিক্ষার্থী পর পর ৩ থেকে ৫ দিন অনুপস্থিত থাকে, তাহলে স্কুলে পূর্বে তথ্য দিতে হবে (ইমেল বা হোয়াটসঅ্যাপের মাধ্যমে, অথবা যথাযথ নথিপত্র স্কুলের অফিসে জমা দিতে হবে)।
যদি শিক্ষার্থী ১ দিন বা তার বেশি সময়ের জন্য বাইরে ঘুরতে যায় তাহলেও তার তথ্য ও পূর্বে জমা দিতে হবে।
- ৪) Assembly আগে গেট বন্ধ হয়ে গেলে কোনো অবস্থাতেই দ্বিতীয়বার গেট খোলা হবে না। তাই অভিভাবকদের রিপোর্টিং সময় অর্থাৎ সকাল ৭.১০ মিনিট অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।
- ৫) সকল শিক্ষার্থীর জন্য 75% উপস্থিতি বাধ্যতামূলক। 75% Attendance না থাকলে বার্ষিক পরীক্ষায় বসতে দেওয়া হবে না সরকারের শিক্ষা অধিদফতরের নিয়ম অনুযায়ী।
- ৬) অভিভাবকদের কঠোরভাবে স্কুলের ডায়েরি নিয়ম গুলো অনুসরণ করতে অনুরোধ করা হচ্ছে। কোনো পরিবর্তন হলে ডায়েরির মাধ্যমে জানানো হবে। অন্যথায় স্কুলের ডায়েরিতে উল্লিখিত সমস্ত নিয়ম অনুসরণ করতে অনুরোধ করা হচ্ছে।
- ৭) স্কুলে মোবাইল ফোন কঠোরভাবে নিষিদ্ধ। স্কুল প্রাঙ্গনে মোবাইল ফোন ব্যবহার কঠোরভাবে নিষিদ্ধ। এমনকি কোন উদ্‌যাপনের জন্য এবং উদ্‌যাপনের দিনে অনুশীলনের জন্যও এটি আনা হবে না। দরকার মত স্কুল প্রয়োজনীয় অডিও/ভিডিওর ব্যবস্থা করবে।
- ৮) এই Session থেকে সমস্ত বকেয়া fees জমা দিতে হবে, এক মাস ও fees due রাখা যাবে না, fees সে এক মাসের হলেও due রাখা যাবে না, এই due থাকার জন্য হতে পারে পরীক্ষায় বসার অনুমতিও দেওয়া হবে না, পরীক্ষার খাতা দেখানো হবে না বা result card issue করা হবে না। অন্য কোনো অজুহাত ও গ্রহণ করা হবে না।



প্রত্যাহার

- ১) যদি কোন অভিভাবক তার সন্তানকে অন্য বিদ্যালয়ে ভর্তি করতে চান, তাহলে একমাস আগে তা বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষকে জানাতে হবে এবং একমাসের টিউশন ফী জমা দিতে হবে।
- ২) কতগুলি কারণে বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ বাচ্চাকে বিদ্যালয় থেকে বহিস্কার করতে পারে, যেমন -
 - ক) যদি কোন ছাত্র-ছাত্রী কোন শিক্ষামূলক অনুষ্ঠানে অংশ নিতে অনিচ্ছুক ও অসম্মত হয়। যদি সন্তোষজনক উন্নতি না করতে পারে।
 - খ) যে সমস্ত ছাত্র-ছাত্রীদের বেতন অনিয়মিত ও বাকি থাকবে।
 - গ) যে সমস্ত ছাত্র-ছাত্রীদের ব্যবহার বিদ্যালয়ের পক্ষে ক্ষতিকর বলে বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ মনে করবে।
 - ঘ) যদি কোন ছাত্র-ছাত্রী একই শ্রেণীতে পরপর দুবার অকৃতকার্য হয়।
 - ঙ) যদি কোন ছাত্র-ছাত্রী পরীক্ষার হলে বসে কোনরকম নিয়মলঙ্ঘন করে।

তৃতীয় ভাষা সম্পর্কিত নির্দেশিকা :

- ১) মুকুল শ্রেণী থেকে চতুর্থ শ্রেণী পর্যন্ত দুটি ভাষায় শিক্ষা প্রদান করা হয়, বাংলা ও ইংরাজী।
- ২) তৃতীয় ভাষা পঞ্চম শ্রেণী থেকে শুরু করা হয়। বাংলা, হিন্দী ও সংস্কৃত এই তিনটি ভাষাকে তৃতীয় ভাষা হিসাবে ধার্য করা হয়।

উত্তীর্ণ : কোন ছাত্র-ছাত্রীর সফলতা নির্ভর করে তার সারা বছরের পড়াশুনার ওপর একাগ্রতা ও উপস্থিতির হারের ওপর।

কম্পিউটার প্রশিক্ষণকেন্দ্র : কম্পিউটার প্রশিক্ষণকেন্দ্র নিয়মিত স্কুলে চালনা করা হয়।

স্বপরিচয় পত্র : স্কুল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদান করা হয়।

Art & Craft ও ক্যারারেট প্রশিক্ষণ : প্রশিক্ষিত শিক্ষকদ্বারা প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়।



22. New Students must pay for Diary & I-Card.

23. **Re-admission (for old students)**
 a) **Bengali Medium** - (CI - Nur to CI -I)
 (Rs. 1600/- + Diary Rs. 80/- + I-Card Rs. 60/- + Exam fees Rs. 700/-) (Half yearly and Annual)
English Medium (CI - Nur to CI - I)
 (Rs. 1900/- + Diary Rs. 80/- + I-Card Rs. 60 + Exam fees Rs. 700/-) (Half yearly and Annual)

b) **Re-admission (for old student)**
Bengali Medium (CI - II to X)
 (Rs. 1900/- + Diary Rs. 80/- + I-Card Rs. 60 + Exam fees Rs. 700/-) (Half yearly and Annual)
English Medium (CI - II to CI - X)
 (Rs. 2200/- + Diary Rs. 80/- + I-Card Rs. 60 + Exam fees Rs. 700/-) (Half yearly and Annual)

24. Students will not be allowed to sit for second time for his / her any examination and no excuse will be considered (Including illness).

25. Students must learn every subject and every chapter thoroughly. Question may come from inside the lessons.

26. All guardians are requested to come to school 5minutes before the school

is over and take their wards from school gate. After that school authority will not be responsible. But in special case if guardian is unable to come in proper time, He / She must inform the school authority over phone minimum 10 minutes before.





DURGAPUR ISWAR CHANDRA VIDYASAGAR (DICV) PUBLIC HIGH SCHOOL (H.S.)

SCHOOL ROAD, A-ZONE, DURGAPUR -713204

INDEX NO.- H5-118 • SCHOOL CODE(H.S.) 204539

Mobile : 9475151236 (Principal)

e-mail : dicvpublicschool@gmail.com • website : www.dscicv.org

নিয়মানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলা :

নিয়মশৃঙ্খলা - আমরা অভিভাবকদের একান্ত সাহায্য ও সহযোগিতার মাধ্যমে বিদ্যালয়ের নিয়মশৃঙ্খলা ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে বজায় রাখি।

বিদ্যালয়ে ছাত্র - ছাত্রীরা দিনের মধ্যে সাড়ে পাঁচ ঘণ্টা থাকে কিন্তু তারা বাড়িতে অভিভাবকদের সঙ্গে দিনের বেশি সময় কাটায়, সেইজন্য অভিভাবকদের ভূমিকা এক্ষেত্রে অনেক বেশি গুরুত্বপূর্ণ।

অভিভাবকদের কাছে অনুরোধ করা হচ্ছে, তারা যেন বাচ্চাদের প্রতি বেশি সময় দেন, তাদের ছোট-খাটো ইচ্ছাগুলি যথেষ্ট যত্নের সাথে বিবেচনা করে সঠিক পথে চলার জন্য উৎসাহিত করেন।

অভিভাবকরাই প্রকৃত শিক্ষক। তার মানে এই নয় যে, আমরা-আমাদের দায়িত্ব এড়িয়ে যাচ্ছি। ছাত্র - ছাত্রীদের চরিত্র গঠনের জন্য নিয়মানুবর্তিতা শেখানোটাই আমাদের প্রধান উদ্দেশ্য।

কোন ছাত্র - ছাত্রী যদি তাদের পথে নিয়মশৃঙ্খলা থেকে বিচ্যুত হয় সেটা আমাদের ব্যর্থতা।

কোন ছাত্র - ছাত্রীর বিরুদ্ধে বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ যদি শাস্তিমূলক ব্যবস্থা নেয়, সেক্ষেত্রে অভিভাবকদের সহযোগিতা এবং সম্মতি আমরা আশা করি।

‘নিয়মানুবর্তিতা’ শেখানোটাই আমাদের প্রধান উদ্দেশ্য।

স্কুলের সময় সূচী : সকাল ৭ঃ১০ মিঃ থেকে দুপুর ১ঃ১০মিঃ পর্যন্ত প্রতিদিন।

বিদ্যালয়ের সময়সূচী ঋতুর সাথে সাথে পরিবর্তিত হতে পারে।

ভর্তি : আমাদের বিদ্যালয় থেকে ভর্তির জন্য যে আবেদন পত্রটি দেওয়া হয় ভর্তির সময় সেটিই একমাত্র গ্রহণযোগ্য।

বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ দ্বারা নির্ধারিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ না হলে ভর্তি নেওয়া হয় না। বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ দ্বারা নির্ধারিত আসন সংখ্যা অনুযায়ী ভর্তি নেওয়া হয়।

নার্সারিতে ভর্তির জন্য কমপক্ষে ৩বৎসর হওয়া বাঞ্ছনীয়।



অনুপস্থিতি

- ১) যদি কোন ছাত্র-ছাত্রী বিদ্যালয়ে অনুপস্থিত থাকে, তাহলে প্রধান শিক্ষিকার অনুমতি ছাড়া তাকে শ্রেণীকক্ষে বসতে দেওয়া হবে না।
- ২) কোন ছাত্র-ছাত্রী বিদ্যালয়ে অনুপস্থিত থাকলে সঠিক কারণ জানিয়ে আবেদন পত্র বিদ্যালয়ের ডায়রীতে লিখে দেবেন।
- ৩) যদি কোন ছাত্র - ছাত্রী পরপর সাতদিন কোন কারণ না জানিয়ে অনুপস্থিত থাকে, তাহলে তার নাম কেটে দেওয়া হবে, তাকে পুনরায় নতুন করে ভর্তি হতে হবে।
- ৪) বিদ্যালয়ের পূজোর ছুটি, গরমের ছুটি এবং বড়দিনের ছুটির পর যেদিন বিদ্যালয় খুলবে সেদিন প্রত্যেক ছাত্রছাত্রীকে অবশ্যই উপস্থিত থাকতে হবে। যদি কোন ছাত্র- ছাত্রী অসুস্থ থাকে তবে তাকে ডাক্তারের শংসাপত্র জমা দিতে হবে।
- ৫) যদি কোন বাচ্চা কোন সংক্রমিত অসুখে আক্রান্ত হয় তাহলে সে সম্পূর্ণ সুস্থ হবার পর যেন বিদ্যালয়ে আসে।
নিম্নলিখিত অসুখগুলি হলে অন্ততঃ এই দিনগুলি বিদ্যালয়ে পাঠাবেন না।
ক) চিকেন পক্স - সম্পূর্ণ খোসা উঠে যাওয়া পর্যন্ত। (একমাস)
খ) কলেরা - বাচ্চা সম্পূর্ণ সুস্থ হওয়া পর্যন্ত।
গ) হাম-রাসা শুকিয়ে যাবার পর দু সপ্তাহ।
ঘ) মাম্পস্ - (পনেরোদিন)
ঙ) ছপিংকাফ - ৬ সপ্তাহ।
চ) যদি কোন ছাত্র-ছাত্রী পরীক্ষার সময় অসুস্থ থাকে তাহলে পরীক্ষা শুরুর আগে মেডিকেল শংসাপত্র জমা দিতে হবে।



- ১১) বিদ্যালয়ের সমস্ত জিনিসপত্রের দিকে লক্ষ্য রাখতে হবে, সেগুলির কোন রকম ক্ষতি করা চলবে না। সেগুলি পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে। দেওয়াল এবং টেবিল চেয়ারে পেন বা পেনসিলের দাগ দেওয়া চলবে না। যদি কোনভাবে এই নিয়মশৃঙ্খলা ভাঙা হয়, তবে ছাত্রছাত্রীকে জরিমানা দিতে হবে।
- ১২) বিদ্যালয়ের শ্রেণীকক্ষ পরিষ্কার রাখতে হবে। যে কোন আবর্জনা ডাস্টবিনে ফেলতে হবে।
- ১৩) সবসময় 'ধন্যবাদ' এবং 'দয়া করে' এই কথাগুলি বাচ্চাকে শেখানো দরকার। এতে সে বিনয়ী হতে শিখবে।
- ১৪) বাড়িতে অভিভাবকদের সাথে থেকে যে কোন কাজে সাহায্য করা উচিত। বিদ্যালয়েও শিক্ষক শিক্ষিকা এবং বন্ধুদেরকে তাদের কাজে সাহায্য করতে এগিয়ে আসা উচিত।
- ১৫) কখনোও কোন অসহায় ব্যক্তিকে দেখে হাসা উচিত নয় বরং তাকে সাহায্য করা উচিত।
- ১৬) বিদ্যালয়ে কোনদিন কোন দামী জিনিস নিয়ে আসবে না। সেগুলি হারিয়ে গেলে বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।
- ১৭) সবাইকে সম্মান জানানো ছাত্র জীবনের কর্তব্য।



অভিভাবকদের প্রতি অনুরোধ

বিগত দিনগুলিতে আমরা দেখে এসেছি যে সমস্ত ছাত্র - ছাত্রী জীবনে প্রতিষ্ঠিত হতে পেরেছেন তা শিক্ষক শিক্ষিকা ও অভিভাবক উভয়ের সহযোগিতার মাধ্যমেই সম্ভব হয়েছে। সেই জন্য অভিভাবকদের প্রতি আমাদের বিশেষ অনুরোধ আপনারা বাচ্চাদের মধ্যে কতগুলি সু-অভ্যাস গড়ে তুলুন - তাহলেই তারা বিদ্যালয়ে নির্দিষ্টায় এবং নির্ভয়ে কিছু শিখতে পারবে।

- ১) প্রতিদিন বাচ্চাদের রুটিন অনুযায়ী বই ও খাতা দিয়ে পাঠান। প্রতিটি বই, খাতার উপর স্কুলের মনোখাম দেওয়া সিন্থেটিক মলাট দিয়ে নাম, শ্রেণী, বিভাগ, বিষয়-প্রভৃতি পেন দিয়ে লিখে দেবেন।
- ২) প্রতিদিন বাচ্চার বিদ্যালয় ডায়রী লক্ষ্য রাখবেন। বিদ্যালয় থেকে যে সব নোটিস দেওয়া হয় সেগুলি অবশ্যই মেনে চলার জন্য বাচ্চাকে বলবেন।
- ৩) বাচ্চাকে ইংরাজিতে কথা বলার জন্য উৎসাহিত করুন।
- ৪) বাচ্চা প্রতিদিন যেন সঠিক পোশাক পরে বিদ্যালয়ে আসে।



- ৫) ছাত্র - ছাত্রীরা বিদ্যালয়ে অনুপস্থিত থাকলে অভিভাবকের আবেদন পত্র অবশ্যই যেন জমা দেন।
- ৬) বাচ্চাদের সুবিনয়ী হতে শেখান।
- ৭) বাচ্চাদের বাড়িতে দায়িত্ববান হতে শেখান।
- ৮) বাড়িতে বাচ্চাকে নিয়ে যদি কোন সমস্যা হয় আপনারা আমাদের কাছে আসুন হয়তো আপনারা ও আমরা উভয়ে মিলে সমস্যার সমাধান করতে পারি।
- ৯) অভিভাবক ও শিক্ষক শিক্ষিকাদের মধ্যে যে সাক্ষাৎকার হয় সেদিন অবশ্যই বিদ্যালয়ে উপস্থিত থাকবেন।
- ১০) বিদ্যালয় চলাকালীন কোনরকম ছুটির আবেদন গ্রাহ্য হবে না।
- ১১) অভিভাবকরা বিদ্যালয়ে শ্রেণীকক্ষের ভেতরে প্রবেশ করবেন না। যদি কোন বিশেষ প্রয়োজন পড়ে বিদ্যালয়ের পিওনের মাধ্যমে আপনারা শিক্ষক-শিক্ষিকাদের জানিয়ে দেবেন।
- ১২) ছাত্র-ছাত্রীরা বিদ্যালয়ে কোন অন্যায় করলে ডায়রীর মাধ্যমে অভিভাবকদের জানিয়ে দেওয়া হয়। যদি কোন অমাজ্জনীয় অপরাধ বাচ্চারা করে তাহলে সেক্ষেত্রে তাকে বিদ্যালয়ে থেকে বহিস্কার করা হতে পারে।
- ১৩) পরীক্ষা চলাকালীন বিদ্যালয় প্রাঙ্গনে কোন অবিভাবক প্রবেশ করবেন না।
- ১৪) ছাত্র-ছাত্রীদের কোন জিনিস যদি উপযুক্ত চিহ্ন না দেওয়া থাকে সেটি হারিয়ে গেলে বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।
- ১৫) যে কোন ধরনের প্রশংসা পত্র নিতে হলে অন্তত সাতদিন আগে আবেদন করতে হবে। সেক্ষেত্রে বিদ্যালয়ের মাসিক বেতন সংক্রান্ত সমস্ত কিছু পরিষ্কার থাকা প্রয়োজন।
- ১৬) বিদ্যালয়ের শিক্ষক শিক্ষিকাদের নিকট টিউশন পড়ানোর জন্য অথবা তাদের অনুরোধ করবেন না।
- ১৭) বিশেষ প্রয়োজনে যদি বাচ্চাকে বাড়ি নিয়ে যাবার প্রয়োজন হয়, তাহলে যে ব্যক্তিকে অভিভাবকরা পাঠাবেন তার সঙ্গে যেন অভিভাবকদের লিখিত আবেদন পত্র প্রমান দেওয়া থাকে।
- ১৮) বেতন দাখিল করার সময় বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে অবশ্যই ছাপানো রসিদ নিয়ে নেবেন।
- ১৯) বিদ্যালয় অধ্যক্ষের বা অধ্যক্ষার সাথে দেখা করার সময় সোম থেকে শুক্রবার সকাল ১০.৩০মি. থেকে ১১.৩০মি. পর্যন্ত। অভিভাবক ও অভিভাবিকাদের অবগত-র জন্য জানানো হচ্ছে যে আপনারা যদি পড়াশোনা বা অন্য কোন বিষয় সংক্রান্ত কোন বক্তব্য থাকে তা **Office** -এ রাখা **Register** -এ নথিভুক্ত করতে পারবেন।

ছাত্র - ছাত্রীদের প্রতি নির্দেশিকা

প্রতিটি ছাত্র - ছাত্রীই ডি.আই.সি.ভি. পাবলিক হাই স্কুলের ছাত্র - ছাত্রী হিসাবে গণ্য হবে এবং এই বিদ্যালয়ের নাম উজ্জল করবে। ছাত্র - ছাত্রীরা বিদ্যালয়ের প্রতিটি কর্মকাণ্ডের সঙ্গে যুক্ত থেকে তাদের সময় অতিবাহিত করবে।

প্রতিটি ছাত্র- ছাত্রী অবশ্যই -



- ১) প্রতিদিন বিদ্যালয়ের ডায়রী নিয়ে আসবে।
- ২) বিদ্যালয়ের ভেতরে ছাত্রছাত্রীরা অবশ্যই তাদের বস্তু এবং শিক্ষক শিক্ষিকাদের সাথে ইংরাজীতে কথা বলবে।
- ৩) প্রতিদিন বিদ্যালয়ের নির্দিষ্ট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন পোশাক পরে আসতে হবে। জুতো যেন পালিশ করা থাকে। নেলপালিশ ও মেহেন্দি পরা চলবে না।
- ৪) প্রতিদিন বিদ্যালয়ে সঠিক সময়ে উপস্থিত থাকবে।
- ৫) প্রতিদিন বিদ্যালয়ের প্রার্থনায় উপস্থিত থাকবে।
- ৬) প্রতিদিন বিদ্যালয়ের পাঠ্যবই ও খাতা রুটিন অনুযায়ী নিয়ে আসতে হবে।
- ৭) ছাত্র-ছাত্রীদের বই, খাতা, পেনসিল বক্স, টিফিন বক্স প্রভৃতিতে নাম লিখে রাখবে।
- ৮) খেলাধুলায় অংশগ্রহণ করা আবশ্যিক। তাদের মধ্যে চারিত্রিক দৃঢ়তা গড়ে ওঠে।
- ৯) পিতা -মাতা, শিক্ষক-শিক্ষিকা এবং গুরুজনদের প্রতি বিনীত, ভদ্র এবং নম্র ব্যবহার করা উচিত। তাদের শ্রদ্ধা ও সম্মান দেখানো উচিত।
- ১০) এ কথা মনে রাখতে হবে যে, আমাদের বিদ্যালয় উন্নতির পথে এগিয়ে চলেছে তার নিয়ম-শৃঙ্খলার প্রতি যথেষ্ট যত্নবান হয়ে।

CONGRATULATIONS

Payel Kole & Pratyusha Bhowal
For Securing 2nd Position on behalf of
Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV)
Public High School (H.S) out of 15 schools
from Durgapur at NIT Durgapur on the event
named "Vigyan Sarvatra Pujyate".



All your diligent work and commitment are paid off with your win today; it is genuine individuals will recollect you by your school's name, however the win today recounts the tale of your unyielding boldness. Be the same always and add numerous quills of achievement to your crown.

Best wishes,
Principal and Teachers
DICV Public High School
H.S

SUBJECT SYMBOLS & CODE NOS.

- A. NATIONALITY : INDIAN - 1, OTHERS - 2
- B. CASTE : SCHEDULED CASTE = 1, SCHEDULED TRIBES = 2
OTHER BACKWARD CLASSES = 3
- C. RELIGION : HINDUISM = 1, ISLAM = 2, CHRISTIANITY = 3
BUDDHISM = 4, SIKHISM = 5, ZORASTRIAN = 6
OTHERS = 7
- D. PHYSICALLY CHALLENGED : SIGHTLESS = 1, IMPAIRED IN HEARING = 2
OTHER PHYSICALLY CHALLENGED = 3
- E. GENDER : MALE = M, FEMALE = F

PROCEDURE FOR APPLICATION TO
CLASS NURSERY TO CLASS X

1. On the verification day parents(both) bring your child to Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV) Public High School (H.S.) School Road, A-Zone campus, with all the documents.
2. The following Documents must be submitted at the time of verification.
- a) The application form duly filled in with a recent photo of the candidate attached to the exact size of the column given in the application form.
- b) The pay slip OR employer’s pay certificate, of both parents if applicable. Xerox copy of the same should be submitted. Parents who are self-employed must submit a personal statement of their earning. The Original Pay slip/employer’s pay certificate will be returned after verification.
- c) Documentary evidence for residential address. (Ration Card / House Rent Receipt / Telephone Bill Receipt / I. D. Card / Driving Licence etc.) Xerox copy to be submitted.
- d)Original Birth certificate (Registered in the Register of the State Govt. / Municipal Corporation, Panchayat) and discharge Certificate (Birth Certificate)issued from the hospital / Nursing Home etc. Xerox copy to be submitted.
- e)ST/SC/OBC certificate for ST/SC/OBC category and Baptism certificate for Christian Candidates to be submitted. The original certificate will returned after verification.
3. The Principal / Vice Principal decision is final in all matters of admission.
4. RECOMMENDATION BY THIRD PARTY SHALL MOT BE ENTERTAINED. There are persons / touts who promise to get your child admitted to **Durgapur Iswar Chandra Vidyasagar (DICV) Public High School (H.S.)** by taking money and claiming proximity to the Principal & Vice-Principal, there are no such persons. Don’t get fooled. Your child will get admission by his own merit. Trust in God and not the touts.

PLEASE NOTE :

PARENTS are requested to fill in the application form properly with all the details asked for. If the form is incomplete he/she may lose the chance of admission.



DURGAPUR ISWAR CHANDRA VIDYASAGAR
(DICV) PUBLIC HIGH SCHOOL (H.S.)

Student's Copy

SCHOOL ROAD, A-ZONE, DURGAPUR -713204

INDEX NO.- H5-118 • SCHOOL CODE(H.S.) 204539

e-mail : dicvpublicschool@gmail.com • website : www.dscicv.com

APPLICATION FORM FOR REGISTRATION OF THE STUDENT OF CLASS20

TO BE FILLED IN DUPLICATE BY THE GUARDIANS IN BLOCK LETTERS THROUGH **BLACK BALL POINT PEN**

English Medium Bengali Medium

Form No. :

Second Language (if Applicable) HINDI BENGALI

STUDENT’S NAME :

FATHER’S NAME :

MOTHER’S NAME :

GUARDIAN’S NAME :

ADDRESS : PIN :

CONTACT NO. OF THE
CANDIDATE (IF ANY)

MONTHLY INCOME OF THE PARENTS

NATIONALITY RELIGION CASTE

GENDER M F

DATE OF BIRTH

CLASS IN WHICH THE PUPIL IS ADMITTED :

DATE OF ADMISSION :

BLOOD GROUP HEIGHT WEIGHT

AADHAR NO.

School REGD NO. (For School Use only)

BSP ID (For School Use Only)

MUST AFFIX A
RECENT COLOUR
PHOTOGRAPH
SIZE
2.5CM X 3.5 CM

Signature of the Parent’s / Guardian’s